COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI
Provincia di Siena

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
Servizio Lavori Pubblici

Numero Registro Generale 254 del 11-03-2020

CIG:Z2D2C66892 DURC On-Line n.20353796 del 12/02/2020

Oggetto:	Emergenza Epidemiologica COVID-2019 – Sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo - Individuazione e conferimento - Impegno di spesa - Approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta avanzata dall'Ufficio

LLPP - Guzzini Roberta

Adotta la seguente determinazione

N° 104 del

DETERMINAZIONE DEL Servizio Lavori Pubblici

Numero Registro Generale 254 del 11-03-2020

N. 104 / 2020

Oggetto: Emergenza Epidemiologica COVID-2019 – Sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo - Individuazione e conferimento - Impegno di spesa - Approvazione.

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il D.L. 23 febbraio 2020 n.6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e i successivi provvedimenti attuativi di natura normativa e amministrativa;

Vista l'Ordinanza n.6 del 2 marzo 2020 del Presidente della Regione Toscana "Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art.32 comma 3 della legge 23 dicembre 1978 n.833 in materia di gestione e sanità pubblica. Revoca ordinanza n. 5/2020";

Viste le "Misure operative di protezione civile per la gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19" emesse dal Dipartimento della Protezione Civile in data 4 marzo 2020;

Visto il Decreto Del Presidente del Consiglio Dei Ministri del 09/03/2020;

Visto il Decreto Del Presidente del Consiglio Dei Ministri del 10/03/2020;

Dato atto che il Comune di Chiusi è colpito dall'emergenza COVID – 19, risultando un caso positivo al Corona Virus alla scuola primaria di Chiusi Scalo;

Dato atto che, su indicazione dell'Azienda USL Toscana sud est si rende necessario eseguire la sanificazione e disinfezione dei locali della Scuola Primaria di Chiusi Scalo;

Visto:

- che con Deliberazione della G.C.n. 1 del 10/01/2020 è stato approvato "Esercizio Provvisorio del Bilancio – Disposizioni e approvazioni";
- che con Deliberazione della G.C.n. 56 del 12/02/2020 è stato approvato lo "Schema di Bilancio pluriennale 2020-20222 – Approvazione";
- che con Deliberazione del C.C.n. 21 del 06/03/2020 è stato approvato "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2020-2022 e progetto di Bilancio 2020-2022 - Approvazione";

Visto:

- che con Determinazione del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici N.R.Gen.855 del 30/07/2019 è stato approvato di conferire alla Ditta BRILL Service srl, con sede legale in Via San Donato n.20 a Caserta (P.IVA:03739740615), il servizio di pulizia immobili, bagni pubblici e varie - Periodo dal 01/08/2019 al 31/07/2022 (tre anni), che ha offerto un ribasso del **8,30** % (diconsi otto virgola trenta percento) sul prezzo a base d'asta di € 159.988,98, oltre ad € 4.948,14 di oneri sicurezza non assoggettabili a ribasso, e quindi per l'importo netto contrattuale di complessivi **€ 151.658,03** di cui € 146.709,89 per prestazioni ed € 4.948,14 per oneri relativi alla sicurezza oltre I.V.A. 22 %, con la seguente ripartizione dei costi del servizio in appalto differenziata per il servizio di pulizia degli immobili, bagni e servizi vari, come dalla seguente tabella:

Servizio	**C.M.E.**	**Sicurezza 3%**	**Base d'Asta**	**Importo di aggiudicazione**	**Importo annuo di contratto**	**Importo di contratto mensile**	**Importo triennale di contratto**
			A - B	C-8,30%	B + D	E/12	E x 3
	A	B	C	D	E	F	G
Immobili	€ 18.012,61	€ 540,38	€ 17.427,23	€ 16.022,03	€ 16.562,42	€ 1.380,20	€ 49.687,25
Bagni pubblici Vari	€ 36.966,44	€ 1.108,99	€ 35.857,44	€ 32.881,27	€ 33.990,26	€ 2.832,52	€ 101.970,78
Totale	€ 54.979,05	€ 1.649,37	€ 53.329,67	€ 48.903,30	**€ 50.552,68**	**€ 4.212,72**	**€ 151.658,03**

- che in data 06/09/2019 è stato stipulato il contratto di appalto Rep.n.4091, relativo al servizio di pulizia immobili, bagni pubblici e varie - Periodo dal 01/08/2019 al 31/07/2022 (tre anni), per l'importo netto contrattuale di complessivi **€ 151.658,03** di cui € 146.709,89 per prestazioni ed € 4.948,14 per oneri relativi alla sicurezza oltre I.V.A. 22 %, con la suddetta ditta BRILL Service srl, con sede legale in Via San Donato n.20 a Caserta;
- che l'Art.3 del Capitolato Speciale di Appalto prevede:"**PULIZIE STRAORDINARIE** *Sarà facoltà dell'A.C., richiedere all'appaltatore l'esecuzione di interventi di pulizia straordinaria non previsti in capitolato o da effettuarsi con modalità differenti da quelle indicate nel progetto tecnico presentato in sede di gara. Consistono in interventi imprevedibili a carattere non continuativo (o a chiamata), da eseguire sia sulle aree previste sia eventualmente in quelle non previste dal capitolato, in occasione di*

feste, lavori di manutenzione, tinteggiatura, opere murarie, raccolta acqua per allagamenti, eventi straordinari ecc. Tali tipi d'interventi, a causa della loro imprevedibilità, non sono compresi nell'importo dell'appalto, ma verranno eseguiti, a richiesta dell'A. C., al prezzo al mq. offerto in sede di gara per omogenea tipologia di locali ed aree. Nel caso di lavori di tipologia diversa, verrà richiesto all'appaltatore un preventivo di spesa specifico, per la cui formulazione lo stesso appaltatore dovrà, ove possibile, applicare le condizioni economiche e tecniche offerte in sede di gara (es. costo orario proposto, spesa prevista per l'intervento di pulizia oggetto della richiesta, con riferimento all'edificio interessato)";

Visto:

- L'art.183 comma 1 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.:
  *L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi del*l'*articolo 151;*
- L'art.192 comma 1 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.:
  La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - *a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
  - *b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
  - *c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*
- L'art.32 comma 2 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.:
  Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- L'art.36 comma 1 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.:
  L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.

- L'art.36 comma 2 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.:
  Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità:

  a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto*, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;*

- L'art.37 comma 1 del D.Lgs.50/2016:
  Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, ***possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro****, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori.*

Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'art.38;

- L'art.216 comma 10 del D.Lgs.50/2016:
  Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n.221;

- Considerato che il Comune di Chiusi risulta iscritto all'Anagrafe Unica Stazione Appaltante (CODICE AUSA 0000158026);

Visto:

- L'art.1, comma 450 della L.296/2006, Legge Finanziaria 2007, e s.m.i.*"...Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di* ***beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*** *di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure..."*

Considerato:

- che è stato richiesto alla ditta BRILL Service srl, con sede legale in Via San Donato n.20 a Caserta, il preventivo di spesa per gli interventi di sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo;
- che è stato richiesto alla ditta VALDICHIANA SERVIZI, con sede in Via Dei Frassini n.14 a S. Albino – Montepulciano (SI), il preventivo di spesa per gli interventi di sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo;
- che entrambe le ditte hanno effettuato il sopralluogo presso i locali della scuola primaria di Chiusi Scalo in data 9/03/2020;
- che l'intervento richiesto prevede la sanificazione (per l'eliminazione di batteri e agenti contaminanti), e la disinfezione (per la distruzione e inattivazione del carico microbiologico), preceduta e seguita dalle seguenti operazioni di pulizia di cui all'All.B del Capitolato Speciale d'Appalto di cui alla gara del servizio di pulizia immobili, bagni pubblici e varie - Periodo dal 01/08/2019 al 31/07/2022:

A) PULIZIA ORDINARIA:

a) *spazzatura, pulizia e lavaggio, con prodotti e mezzi idonei, dei pavimenti, battiscopa, davanzali interni e scale;*
b) *pulizia ad umido degli arredi, attrezzature (lampade da tavolo - calcolatrici etc), delle scrivanie, loro accessori (cassettiere - dattilo - tavoli etc.), dei piani di servizio e riordino delle suppellettili;*
c) *spolveratura dei corrimano, dei battiscopa e delle ringhiere delle scale;*
d) *svuotatura e lavaggio dei posacenere e gettacarte posti negli uffici e nei luoghi di uso comune;*

e) raccolta della carta straccia e dei rifiuti in sacchi di polietilene forniti dalla stessa ditta e trasporto agli appositi contenitori posti all'esterno degli edifici;
f) raccolta e trasporto di eventuali materiali di imballaggio da eliminare (cartoni - polistirolo - pedane etc.);
g) spazzatura e pulizia degli atri, marciapiedi, balconi e scale esterne in uso all'Amministrazione Comunale;
h) lavaggio, disincrostazione e disinfezione di tutte le apparecchiature igienico - sanitarie, sia fisse che poste a parete, ivi compresa la pulizia degli specchi e dei rubinetti; lavaggio dei pavimenti dei servizi con prodotti disinfettanti;
i) approvvigionamento, a ciclo continuo, di carta igienica in rotolini e rotoloni, salviette di carta asciugamani, sapone liquido, detergente mani;
j) spolveratura e detersione con prodotti e apparecchiature idonee dei terminali e delle stampanti, evitando infiltrazioni di sorta; i video andranno solo spolverati;
k) pulizia esterna ed interna degli ascensori;
l)

B) PULIZIA STRAORDINARIA:

a) lavaggio delle superfici sottostanti alle cassettiere, ai carrelli e ad altri arredi di facile rimozione;
b) lavaggio delle ringhiere e dei relativi corrimano;
c) pulizia, con apposito detergente, della parte esterna degli armadietti, armadi vari e scaffalature;
d) lavaggio e sanificazione accurata delle maniglie e degli apparecchi telefonici;
e) spolveratura di tutti gli infissi interni;
f) pulizia delle inferriate, grate e cancellate esterne;
g) pulizia balconi e terrazze;
h) eliminazione delle ragnatele dalle pareti e dai soffitti;
i) pulizia delle pareti piastrellate dei servizi igienici, mediante lavaggio con mezzi e detergenti idonei;

C) PULIZIA EXTRA:

a) lavaggio delle porte di accesso ai piani e delle porte interne, comprese le vetrate;
b) lavaggio, con mezzi idonei, di porte e finestre dei prospetti esterni, compresi i vetri, soglie e davanzali;
c) spolveratura meccanica delle scaffalature, dei libri, cartelle e documenti esposti negli uffici;
d) lavaggio a vapore dei radiatori dei termosifoni, dei mobiletti dei climatizzatori e dei cappelli di tutti gli arredi;
e) spolveratura e lavaggio con mezzi detergenti idonei delle persiane e degli avvolgibili;
f) spolveratura e lavaggio delle tende alla veneziana;
g) lavaggio con mezzi idonei di tutti gli altri tipi di tende;
h) aspirazione con attrezzatura specifica dei divani, poltrone, poltroncine e sedie con rivestimento in tessuto;

- che la Ditta BRILL Service srl, con sede legale in Via San Donato n.20 a Caserta, in data 09/03/2020 Prot.n.3910, ha trasmesso il preventivo di spesa per la sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo, per un importo di € 2.400,00 + I.V.A. 22% e quindi per l'importo complessivo di € 2.928,00 (applicando applicando lo sconto del 8,30% sul listino di riferimento);
- che la Ditta VALDICHIANA SERVIZI, con sede in Via Dei Frassini n.14 a S. Albino – Montepulciano (SI), ha comunicato a voce in data 9/03/2020 di non essere disponibile ad eseguire il lavoro nei tempi richiesti dall'amministrazione, stimando comunque un importo di € 3.000,00 + IVA 22% e quindi per l'importo complessivo di € 3.660,00;
- che la Ditta BRILL Service srl, possiede le capacità ed i requisiti per l'espletamento del servizio di sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo, avendo firmato il contratto di

appalto Rep.n.4091, relativo al servizio di pulizia immobili, bagni pubblici e varie - Periodo dal 01/08/2019 al 31/07/2022 (tre anni);

Visto:

- l'art.3 comma 1 della Legge n.136 del 13/08/2010 *"Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni";*
- l'art.3 comma 5 della Legge n.136 del 13/08/2010 "*Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1,* ***il codice identificativo di gara (CIG)****, attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP). In regime transitorio, sino all'adeguamento dei sistemi telematici delle banche e della società Poste italiane Spa, il CUP può essere inserito nello spazio destinato alla trascrizione della motivazione del pagamento;*

Visto:

- il CIG n. **Z2D2C66892** per il servizio di sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo;

- la regolarità contributiva della Ditta BRILL Service srl, con sede legale in Via San Donato n.20 a Caserta, risulta dal DURC online Prot. Inail n.20353796 del 12/02/2020, con scadenza 11/06/2020;

- che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 e dell'art. 56, comma 6 del D.lgs. 118/2011, l'impegno di spesa ed il correlato pagamento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con i limiti di concorso degli Enti Locali al saldo di finanza pubblica;

Visto:

- il D.Lgs.267/2000 e s.m.i., in particolare gli artt.183, e 192 per gli impegni di spesa e i contratti;
- il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Le Linee Guida ANAC n.4/2016, di attuazione del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*",

Visto:

- il Decreto di nomina Sindacale a Responsabile del Servizio LL.PP. del 13/05/2018;

DETERMINA

1) di richiamare le premesse come parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

2) di dare atto che trattandosi di un servizio di importo inferiore a € 5.000, ai sensi dell'art.1, comma 450 della L.296/2006, Legge Finanziaria 2007, e s.m.i. per l'affidamento non è necessario ricorrere al mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni;

3) di individuare la Ditta BRILL Service srl, con sede legale in Via San Donato n.20 a Caserta, per l'incarico relativo al servizio di sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo;

4) di affidare alla Ditta BRILL Service srl, con sede legale in Via San Donato n.20 a Caserta, l'incarico per il servizio di sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo, per l'importo di € 2.400,00 + I.V.A. 22% e quindi per l'importo complessivo di € 2.928,00;

5) di impegnare l'importo complessivo di € 2.928,00 per il servizio di sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo , come di seguito indicato:

Miss.	Progr	Tit.	Macro Aggr.	Bilancio	Cap.	Imp.	€	Codice c/Finanziario	Esercizio di esigibilità			
									2020	2021	2022	Ulter.
04	2	1	03	2020	693	___	2.928,00	U.1.03.02.09.000	X			

6) di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interessi tra i soggetti destinatari dell'atto ed il sottoscritto Responsabile del Servizio e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019 - 2021;

7) di dare atto che il pagamento sarà disposto con atto di liquidazione una volta ultimata la prestazione, previa verifica della conformità a quanto richiesto, su presentazione di regolare fattura e dopo la verifica di regolarità contributiva mediante acquisizione della relativa certificazione.

Chiusi, 11/03/2020

Il Responsabile del Servizio

Dr. GUZZINI ROBERTA

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Chiusi, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni

COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI
Provincia di Siena

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
Servizio Lavori Pubblici

Numero Registro Generale 254 del 11-03-2020

Servizio Determina Servizio Lavori Pubblici - N° 104 / 2020

Oggetto: Emergenza Epidemiologica COVID-2019 – Sanificazione dei locali della scuola primaria di Chiusi Scalo - Individuazione e conferimento - Impegno di spesa - Approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per come previsto dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto Leg.vo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa che si va ad assumere, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Anno: 2020, Capitolo: 00000693, Impegno: 20200000464/0, Importo: 2.928,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Chiusi, lì FRANCESCA CASERTA

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Chiusi, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni

COPIA CONFORME, realizzata ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, AGLI ORIGINALI INFORMATICI della determinazione n. 254 del 11-03-2020 e del relativo visto di copertura finanziaria, firmati digitalmente dai Responsabili del Servizio Lavori Pubblici e del Servizio Finanziario. Gli originali sono conservati negli archivi informatici del COMUNE DI CHIUSI.